

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia
"Bankowa obsługa budżetu powiatu i jednostek organizacyjnych"**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

- 1.1.) **Nazwa zamawiającego:** POWIAT BRZEZIŃSKI
- 1.3.) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 750731786
- 1.4.) **Adres zamawiającego:**
- 1.4.1.) **Ulica:** Henryka Sienkiewicza 16
- 1.4.2.) **Miejscowość:** Brzeziny
- 1.4.3.) **Kod pocztowy:** 95-060
- 1.4.4.) **Województwo:** łódzkie
- 1.4.5.) **Kraj:** Polska
- 1.4.6.) **Lokalizacja NUTS 3:** PL712 - Łódzki
- 1.4.7.) **Numer telefonu:** 46 874 11 11 w.10
- 1.4.8.) **Numer faksu:** 46 874 11 11
- 1.4.9.) **Adres poczty elektronicznej:** starostwo@powiat-brzeziny.pl
- 1.4.10.) **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.powiat-brzeziny.pl
- 1.5.) **Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego
- 1.6.) **Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

- 2.1.) **Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00350195/01
- 2.2.) **Data ogłoszenia:** 2022-09-15 14:29

SEKCJA III ZMIANA OGŁOSZENIA

- 3.2.) **Numer zmienianego ogłoszenia w BZP:** 2022/BZP 00342212/01
- 3.3.) **Identyfikator ostatniej wersji zmienianego ogłoszenia:** 01

- 3.4.) **Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:**
SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.4.1.) **Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

- 4.2.2. **Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przed zmianą:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie bankowej obsługi budżetu Powiatu Brzezińskiego i jednostek organizacyjnych powiatu, których wykaz stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) otwieranie, zamykanie i prowadzenie rachunków podstawowych i pomocniczych dla budżetu powiatu i jednostek organizacyjnych (liczba rachunków podstawowych - 11, szacowana liczba rachunków pomocniczych - 150, z tego: budżet powiatu - 100, jednostki organizacyjne powiatu - 50);
- 2) otwieranie nowych rachunków w zależności od potrzeb Zamawiającego;
- 3) potwierdzanie otwarcia i zamknięcia rachunków bankowych;
- 4) oprocentowanie środków na rachunkach Zamawiającego, ustalone według zmiennej stawki bazowej WIBID 1M, obowiązującej na ostatni dzień roboczy poprzedzającego miesiąca, do wyliczenia oprocentowania środków na rachunkach w następnym miesiącu, skorygowane przez współczynnik zaoferowany przez wykonawcę;
- 5) przyjmowanie wpłat gotówkowych;
- 6) dokonywanie wypłat gotówkowych, w tym wypłat gotówkowych świadczeń należnych klientom Powiatowego Urzędu Pracy w Brzezinach, w szczególności zasiłków dla bezrobotnych;
- 7) realizację poleceń przelewów w wersji elektronicznej i papierowej, przy czym przelewy dokonywane przy pomocy systemu bankowości elektronicznej muszą być realizowane w czasie rzeczywistym, tj. w momencie zatwierdzenia do

- realizacji, zaś przelewy złożone w formie papierowej do godziny 15.00 powinny być realizowane w tym samym dniu;
- 8) potwierdzanie stanu salda na każdy dzień roboczy poprzez codzienne sporządzanie wyciągu bankowego (do pobrania w formie pliku elektronicznego) ;
 - 9) miesięczną kapitalizację odsetek na wszystkich rachunkach;
 - 10) wydawanie blankietów czekowych;
 - 11) instalację, udostępnianie, uruchomienie, użytkowanie systemu bankowości elektronicznej oraz aktualizację w siedzibie Zamawiającego i jednostkach organizacyjnych pełnego oprogramowania związanego z tym systemem oraz przeszkolenie wskazanych pracowników;
 - 12) udzielanie osobom upoważnionym informacji telefonicznej o stanie i obrotach środków na rachunkach;
 - 13) „zerowanie” rachunków bieżących i pomocniczych, zgodnie z dyspozycjami kierowników jednostek organizacyjnych powiatu, polegające na przekazaniu z dniem 31 grudnia każdego roku kwot pozostałych na rachunkach na wskazany rachunek Powiatu Brzezińskiego;
 - 14) przeksięgowanie skapitalizowanych odsetek od rachunków bankowych, zgodnie ze złożonymi dyspozycjami w tym zakresie;
 - 15) wydawanie opinii i zaświadczeń bankowych;
- przy czym obsługa bankowa będzie wykonywana łącznie z ostatnim dniem roku, chyba że jest on dniem ustawowo wolnym od pracy.

Po zmianie:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie bankowej obsługi budżetu Powiatu Brzezińskiego i jednostek organizacyjnych powiatu, których wykaz stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) otwieranie, zamykanie i prowadzenie rachunków podstawowych i pomocniczych dla budżetu powiatu i jednostek organizacyjnych (liczba rachunków podstawowych - 11, szacowana liczba rachunków pomocniczych - 150, z tego: budżet powiatu - 100, jednostki organizacyjne powiatu - 50);
 - 2) otwieranie nowych rachunków w zależności od potrzeb Zamawiającego;
 - 3) potwierdzanie otwarcia i zamknięcia rachunków bankowych;
 - 4) oprocentowanie środków na rachunkach Zamawiającego, ustalone według zmiennej stawki bazowej WIBID 1M, obowiązującej na ostatni dzień roboczy poprzedzającego miesiąca, do wyliczenia oprocentowania środków na rachunkach w następnym miesiącu, skorygowane przez współczynnik zaoferowany przez wykonawcę;
 - 5) przyjmowanie wpłat gotówkowych;
 - 6) dokonywanie wypłat gotówkowych, w tym wypłat gotówkowych świadczeń należnych klientom Powiatowego Urzędu Pracy w Brzezinach, w szczególności zasiłków dla bezrobotnych;
 - 7) realizację poleceń przelewów w wersji elektronicznej i papierowej, przy czym przelewy dokonywane przy pomocy systemu bankowości elektronicznej muszą być realizowane w czasie rzeczywistym, tj. zgodnie z godzinami granicznymi realizacji przelewów w banku, zaś przelewy złożone w formie papierowej do godziny 15.00 powinny być realizowane w tym samym dniu;
 - 8) potwierdzanie stanu salda na każdy dzień roboczy poprzez codzienne sporządzanie wyciągu bankowego (do pobrania w formie pliku elektronicznego) ;
 - 9) miesięczną kapitalizację odsetek na wszystkich rachunkach;
 - 10) wydawanie blankietów czekowych;
 - 11) instalację, udostępnianie, uruchomienie, użytkowanie systemu bankowości elektronicznej oraz aktualizację w siedzibie Zamawiającego i jednostkach organizacyjnych pełnego oprogramowania związanego z tym systemem oraz przeszkolenie wskazanych pracowników;
 - 12) udzielanie osobom upoważnionym informacji telefonicznej o stanie i obrotach środków na rachunkach;
 - 13) „zerowanie” rachunków bieżących i pomocniczych, zgodnie z dyspozycjami kierowników jednostek organizacyjnych powiatu, polegające na przekazaniu z dniem 31 grudnia każdego roku kwot pozostałych na rachunkach na wskazany rachunek Powiatu Brzezińskiego;
 - 14) przeksięgowanie skapitalizowanych odsetek od rachunków bankowych, zgodnie ze złożonymi dyspozycjami w tym zakresie;
 - 15) wydawanie opinii i zaświadczeń bankowych;

- przy czym obsługa bankowa będzie wykonywana łącznie z ostatnim dniem roku, chyba że jest on dniem ustawowo wolnym od pracy.

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

7.4. Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia

Przed zmianą:

5. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega sobie możliwość zmiany treści umowy w przypadkach opisanych w ust. 4 określając zakres i warunki tych zmian.
 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
 2. Zamawiający nie może wprowadzić istotnej zmiany umowy, o której mowa w art. 454 ustawy Pzp.

3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących okolicznościach:

1) Zmiana postanowień niniejszej umowy co do terminu wykonania zamówienia dopuszczalna jest w przypadku:

- a) wstrzymania usług lub przerwy w realizacji usługi powstałej z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
- b) wystąpienia przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej, klęski żywiołowej),
- c) konieczności wprowadzenia innych zmian do przedmiotu umowy, jeżeli z obiektywnych okoliczności nie można było ich przewidzieć na etapie przed zawarciem umowy,
- d) działań organów administracji skutkujących przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień lub odmową wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.
- e) zmian regulacji prawnych wpływających na konieczność zmiany terminu,
- f) wystąpienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, termin wykonania zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia ich wykonywania w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności i tylko w przypadku gdy nie były one następstwem okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

2) Zmiana postanowień niniejszej umowy co do zakresu rzeczowego dopuszczalna jest w przypadku:

- a) zmian regulacji prawnych, wpływających na konieczność zmiany zakresu rzeczowego,
- b) konieczność zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym zmiany liczby jednostek Powiatu,
- c) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż wskazane w SWZ w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem usługi,

3) Zmiana wynagrodzenia dopuszczalna jest w przypadku: zmiany zakresu rzeczowego o

którym mowa w pkt. 2, w przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego wynagrodzenie ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu, w przypadku zwiększenia zakresu rzeczowego wynagrodzenie ulegnie proporcjonalnemu zwiększeniu. Wysokość wynagrodzenia w zakresie rozszerzonych prac zostanie ustalona w oparciu o składniki cenotwórcze

Po zmianie:

Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić na podstawie uregulowań zawartych w art. 454 i art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r., - Pzp.

1. Umowę na swój koszt sporządzi wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zgodnie z przepisami Prawa bankowego oraz Kodeksu cywilnego i niniejszą SIWZ, z uwzględnieniem jej postanowień, w szczególności co do przedmiotu zamówienia i terminu wykonania, wskazanych w rozdziałach III i VII SIWZ.

2. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, musi przedłożyć projekt umowy w terminie do 5 dni od dnia otrzymania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3. Oferta wykonawcy stanowić będzie integralną część umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo ujęcia w umowie następujących warunków:

- 1) okres obowiązywania umowy, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 30 września 2026 r.;
- 2) zapewnienie, że w okresie obowiązywania umowy nie wzrosną prowizje, opłaty ani marże od czynności bankowych objętych przedmiotem zamówienia, w odniesieniu do ich wartości określonych w ofercie oraz umowie zawartej z zamawiającym;
- 3) zobowiązanie się do miesięcznej kapitalizacji odsetek na rachunkach bankowych zamawiającego;
- 4) zagwarantowanie dostępności do usług w Brzezinach przez wszystkie dni w roku, poza dniami ustawowo wolnymi od pracy oraz sobotami, w okresie obowiązywania umowy;
- 5) zobowiązanie się do uruchomienia usług bankowości elektronicznej w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia podpisania umowy oraz zapewnienie obsługi przelewów w formie papierowej w przypadku awarii systemu;
- 6) zobowiązanie się do udostępnienia elektronicznego podglądu operacji na wszystkich rachunkach bankowych Powiatu Brzezińskiego i jednostek organizacyjnych powiatu;
- 7) zobowiązanie się do stosowania takich samych warunków umowy i współpracy w okresie trwania umowy dla wszystkich jednostek wymienionych w załączniku Nr 5 do specyfikacji oraz ewentualnych jednostek, które powstaną w trakcie umowy;
- 8) zobowiązanie się do niepobierania opłat i prowizji od czynności bankowych, które zgodnie z rozdziałem III pkt 7 SWZ mają być bezpłatne;
- 9) strony mają prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia;
- 10) każda ze stron ma prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych w przypadku

niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przez drugą stronę.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy i nie prowadzi do wzrostu łącznej ceny zamówienia.

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:

SEKCJA VIII - PROCEDURA

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

8.1. Termin składania ofert

Przed zmianą:

2022-09-19 10:00

Po zmianie:

2022-09-21 10:00

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

8.3. Termin otwarcia ofert

Przed zmianą:

2022-09-19 10:30

Po zmianie:

2022-09-21 10:30

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

8.4. Termin związania ofertą

Przed zmianą:

2022-10-16

Po zmianie:

2022-10-20