

Zamawiający :



**Powiat Brzeziński w Brzezinach, 95- 060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16,
tel./fax nr (046) 874 11 11.
e-mail: starostwo@powiat-brzeziny.pl**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwy nadane zamówieniu przez Zamawiającego:

**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH
W SEZONIE 2021/2022**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego poniżej progów unijnych ustalonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy.

Znak: DR.272.6.2021

Brzeziny, dnia 12 października 2021 r.

Zatwierdzam:

.....

**ZARZĄD POWIATU
W BRZEZINACH**

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA w art. 455 ust.1 pkt 3 ustawy

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ROZDZIAŁ IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB I MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA

OFERT

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY , WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

ROZDZIAŁ XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

ROZDZIAŁ XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

ROZDZIAŁ XXI. UMOWA W POSTĘPOWANIU

ROZDZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

ROZDZIAŁ XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE DODATKOWE

ROZDZIAŁ XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Brzeziński w Brzezinach, 95- 060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16,
tel./fax nr (046) 874 11 11.

e-mail: starostwo@powiat-brzeziny.pl

NIP 8331394936

REGON 750731786

adres strony internetowej , na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne dokumenty związane z procedurą; www.powiat-brzeziny.4bip.pl
Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: 17c0pa6dnzskrytka

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Trybem udzielenia zamówienia jest tryb podstawowy bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia wskazana jest ustawa bez bliższego określenia , odnosi się to do w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie oznaczone jest numerem: DR.272.6.2021
4. Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na oznaczenie podane w pkt. 3.
5. Zamawiający nie przewiduje negocjacji treści oferty.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych, tj. utrzymywanie ciągłej przejezdności dróg i ulic poprzez odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości poprzez sypanie nawierzchni mieszanką piaskowo – solną lub w awaryjnych sytuacjach samą solą drogową (z zapewnieniem materiałów służących do skutecznego zwalczania śliskości pośniegowej i gołoledzi), jak również usuwanie zasp śnieżnych, usuwanie i wywożenie z dróg hałd śnieżnych i błota pośniegowego w sezonie zimowym 2021/2022 na terenie powiatu brzezińskiego z podziałem na części (zadania).

2) Przedmiot zamówienia składa się z trzech odrębnych części:

Część 1 - Zadanie Nr 1

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych polegające na: odśnieżaniu dróg pługami lemieszowymi, zwalczaniu śliskości i usuwaniu zasp śnieżnych ładowarką/koparko ładowarką. Zadanie to obejmuje drogi powiatowe położone na terenie gminy Brzeziny, Miasta Brzeziny i gminy Rogów tj.

Lp.	Nr drogi	Nazwa odcinka drogi	Długość km
1	2938 E	Przeclaw-Wągry-Rogów	5,942
2	2912 E	Brzeziny – Andrespol	8,394
3	5100 E	Brzeziny – Sierżnia	7,754
4	2913 E	Galkówek Kolonia – Jordanów – Nowosolna	5,716
5	2911 E	Brzeziny – Kurowice	2,252
6	2917 E	Brzeziny – Tworzyjanki	2,510
RAZEM I Część			32,568

Drogi zaznaczone na załączonej mapie (załącznik nr 13 do SWZ) kolorem niebieskim.

Część 2 – Zadanie Nr 2

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych polegające na: odśnieżaniu dróg pługami lemieszowymi, zwalczaniu śliskości i usuwaniu zasp śnieżnych ładowarką/koparko ładowarką. Zadanie to obejmuje drogi powiatowe położone na terenie gminy Dmosin i fragment drogi 5103 E długości 735 m i drogę 1320 E długości 3,124 km w gminie Rogów tj.

Lp.	Nr drogi	Nazwa odcinka drogi	Długość km
1	5101 E	Głowno-Kołacin	11,655
2	1150 E	Dmosin-Szczecin-Niesułków	6,683
3	2937 E	Tadzin-Dmosin	10,406
4	2935 E	Dmosin-Trzcianka	6,470
5	2936 E	Nagawki-Kotulin	6,839
6	5103 E	Niesułków-Kołacin	8,980
7	1320 E	Słupia-Krosnowa-Podłęczce	3,124
8	2933 E	Lipce-Teresin	0,512
RAZEM II Część			54,669

Drogi zaznaczone na załączonej mapie (załącznik nr 13 do SWZ) kolorem czerwonym.

Część 3 - Zadanie Nr 3

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych polegające na: odśnieżaniu dróg pługami lemieszowymi, zwalczaniu śliskości i usuwaniu zasp śnieżnych ładowarką/koparko ładowarką. Zadanie to obejmuje drogi powiatowe położone na terenie gmin: Rogów, Jeżów tj.

Lp.	Nr drogi	Nazwa odcinka drogi	Długość km
1	2940 E	Stefanów-Józefów-Rogów	4,770
2	2939 E	Henryków-Olsza-Rogów-Marianów Rogowski	7,582
3	2934 E	Przez Marianów Rogowski-Popień	2,440
4	2918 E	Jeżów-Popień-Koluszki	6,767
5	2920 E	Jeżów- Budziszewce	7,650
6	5103 E	Przyłęk Duży-Byczki	7,640
7	2938 E	Rogów-Olsza	1,584
		RAZEM III Część	38,433

Drogi zaznaczone na załączonej mapie (załącznik nr 13 do SWZ) kolorem pomarańczowym.

- 3) Standardy utrzymania dróg w okresie zimowym na drogach zarządzanych przez Powiat Brzeziński oraz odcinki niebezpieczne znajdują się w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST), która stanowi załącznik do niniejszej SWZ.
- 4) Zimowe utrzymanie dróg powinno być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami branżowymi, przy użyciu materiałów i sprzętu posiadającego wymagane atesty.
- 5) Utrzymanie dróg będzie zlecane według potrzeb.
- 6) Wykonawca powinien posiadać sprawne i działające przez całą dobę środki łączności tel./fax lub e-mail, telefon komórkowy.
- 7) Wymagane jest wyposażenie pojazdów w lampy wysyłające żółte światła błyskowe zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm).
- 8) Wykonawca gwarantuje rozpoczęcie zleczanych prac w czasie zaoferowanym w ofercie nie dłuższym niż: 95 minut od momentu wezwania przez Zamawiającego. Za początek pracy uważa się rozpoczęcie usługi zimowego utrzymania w rejonie powierzonym Wykonawcy. W przypadku okresowej kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego w zakresie ilości zużywanych środków uszorstniających, za czas rozpoczęcia pracy (reakcji) przyjmuje się przybycie pojazdu(ów) Wykonawcy do punktu ważenia.
- 9) Jednostki wyjeżdżające do prowadzonych prac odbywających się w trudnych warunkach atmosferycznych muszą bezwzględnie być wyposażone w sprawne środki łączności (telefony komórkowe), pełne zbiorniki paliwa, linki holownicze, łańcuchy na koła.
- 10) W zakresie zwalczania śliskości, - wymagane zużycie mieszanki piaskowo-solnej winno wynosić min. 60-65 gr./m², co oznacza, że na 1 km drogi przy szerokości jezdni 5 m należy zużyć 300-325 kg/km mieszanki-jednorazowo.
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i przedkładania Zamawiającemu „INFORMACJI DOTYCZĄCEJ PRACY PRZY ZIMOWYM UTRZYMANIU DRÓG POWIATOWYCH POWIATU BRZEZIŃSKIEGO W SEZONIE ZIMOWYM 2021/2022 (MELDUNEK)” stanowiący załącznik nr 12 do SWZ.

12) Zamawiający będzie przeprowadzał wyrywkową kontrolę wykonanych prac i sporządzi pisemny protokół z przeprowadzonej kontroli.

13) Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności związane z realizacją umowy i skierowane przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U z 2020 r., poz. 1320. z późn. zm).

14) Prace mają być wykonane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.

Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, jest zobowiązany do przedłożenia wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia. Wykaz ma zawierać następujące informacje: imiona, nazwiska, daty zawarcia umów, rodzaj umów o pracę oraz wymiar etatu osób zatrudnionych na umowę o pracę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli na miejscu w zakresie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powyższego wymagania.

Zamawiający będzie miał możliwość żądania oświadczenia zatrudnianego pracownika, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę i poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.

Wyżej wymienione dokumenty powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uzyskane od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Wykonanie przedmiotowych robót sklasyfikowano we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

90.62.00.00 – 9 usługa odśnieżania

90.63.00.00 – 2 usługa zwalczania śliskości.

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – odrębnie dla każdej z trzech części.

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA w art. 455 ust.1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający może zmienić umowę poprzez udzielenie dotychczasowemu Wykonawcy usługi dodatkowej tylko w przypadkach przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy oraz w art. 455 ust.2 ustawy.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje negocjacji treści oferty.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia przewidziana jest przez okres 6 miesięcy.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia **od dnia podpisania umowy do 15 kwietnia 2022 r., a w przypadku wystąpienia niekorzystnych zjawisk atmosferycznych także w okresie do ich ustąpienia. Przyjmuje się, że usługi będą świadczone tylko, gdy będą opady śniegu lub zajdzie konieczność likwidacji śliskości zimowej.**

ROZDZIAŁ VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki dotyczące:**

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

2) Zdolności technicznej i zawodowej:

1) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek 1) Wykażą się posiadaniem niezbędnej wiedzy i doświadczenia wynikających z faktu wykonania nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, *minimum dwóch usług polegających na świadczeniu usług zimowego utrzymania dróg publicznych o długości min. 30 km i o wartości prac brutto nie mniejszej niż 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) każda realizacja. Należy podać przedmiot wykonywanych prac, wartość oraz daty wykonywania i podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane.*

Warunek 2) Wykażą się dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn.:

1) Wykonawca składający ofertę na jedną część zamówienia ma obowiązek dysponowania minimum dwoma nośnikami o dopuszczalnej masie własnej min. 5 ton, z zamontowaną na co najmniej jednym z nich piaskarko – solarką o pojemności min. 4m³ i pługami odśnieżnymi średnimi, o wadze min. 450 kg, ponadto jeden z tych pojazdów powinien posiadać napęd 4x4 lub 6x6, w tym napęd na przednią oś (dopuszcza się także pojazdy 6x8, 8x8). Każdy z tych nośników powinien być wyposażony w sprawne niezbędne układy pozwalające na automatyczne sterowanie z kabiny kierowcy takimi funkcjami jak:

- a) podnoszenie i opuszczanie pługa odśnieżnego wraz z dociskiem i przestawianiem prawo/lewo,
- b) regulacja ilości środka wysypywanego na drogę (dotyczy nośnika z zamontowaną piaskarko- solarką),
- c) regulacja asymetrycznego posypywania (dotyczy nośnika z zamontowaną piaskarko- solarką),
- d) regulacja szerokości posypywania (dotyczy nośnika z zamontowaną piaskarko- solarką),
- e) pług ustawiony pod kątem 30° musi gwarantować odśnieżanie na szerokości w przedziale 2,5 – 3,0 m.

2) Wykonawca składający ofertę na dwie części zamówienia ma obowiązek dysponowania:

- minimum trzema nośnikami o dopuszczalnej masie własnej min. 5 ton, z zamontowanymi na co najmniej dwóch z nich piaskarko – solarkami o pojemności min. 4m³ i pługami odśnieżnymi średnimi, o wadze min. 450 kg, ponadto jeden z tych pojazdów powinien posiadać napęd 4x4 lub 6x6, w tym napęd na przednią oś (dopuszcza się także pojazdy 6x8, 8x8). Każdy z tych nośników powinien być wyposażony w sprawne niezbędne układy pozwalające na automatyczne sterowanie z kabiny kierowcy takimi funkcjami jak:

- a) podnoszenie i opuszczanie pługa odśnieżnego wraz z dociskiem i przestawianiem prawo/lewo,
- b) regulacja ilości środka wysypywanego na drogę (dotyczy nośnika z zamontowaną piaskarko- solarką),
- c) regulacja asymetrycznego posypywania (dotyczy nośnika z zamontowaną piaskarko- solarką),
- d)+ regulacja szerokości posypywania (dotyczy nośnika z zamontowaną piaskarko- solarką),
- e) pług ustawiony pod kątem 30° musi gwarantować odśnieżanie na szerokości w przedziale 2,5 – 3,0 m.

3) Wykonawca składający ofertę na trzy części zamówienia ma obowiązek dysponowania:

- minimum czterema nośnikami o dopuszczalnej masie własnej min. 5 ton, z zamontowanymi na co najmniej trzech z nich piaskarko – solarkami o pojemności min. 4m³ i pługami odśnieżnymi średnimi, o wadze min. 450 kg, ponadto jeden z tych pojazdów powinien posiadać napęd 4x4 lub 6x6 w tym

napęd na przednią oś (dopuszcza się także pojazdy 6x8, 8x8). Każdy z tych nośników powinien być wyposażony w sprawne niezbędne układy pozwalające na automatyczne sterowanie z kabiny kierowcy takimi funkcjami jak:

- a) podnoszenie i opuszczanie pługa odśnieżnego wraz z dociskiem i przestawianiem prawo/lewo,
- b) regulacja ilości środka wysypywanego na drogę (dotyczy nośnika z zamontowaną piaskarko- solarką),
- c) regulacja asymetrycznego posypywania (dotyczy nośnika z zamontowaną piaskarko- solarką),
- d) regulacja szerokości posypywania (dotyczy nośnika z zamontowaną piaskarko- solarką),
- e) pług ustawiony pod kątem 30° musi gwarantować odśnieżanie na szerokości w przedziale 2,5 – 3,0 m.

4) Wykonawca składający ofertę na jedną lub więcej części zamówienia ma obowiązek dysponowania:

- minimum jedną ładowarką/ koparko – ładowarką,
- minimum jednym pojazdem z przyczepą do wywozu śniegu.

Warunek 3) Wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn.:

Wykonawca powinien dysponować co najmniej dwoma operatorami dla każdej części zamówienia, posiadającymi ważne uprawnienia do kierowania nośnikami i doświadczeniem przy wykonywaniu zimowego utrzymania dróg w jednym sezonie zimowym.

3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek 1 Wykażą, że są ubezpieczeni w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż:

- 1) 200.000,00 zł w przypadku ubiegania się/ powierzenia Wykonawcy jednej z trzech części zamówienia,
- 2) 350.000,00 zł w przypadku ubiegania się / powierzenia wykonawcy dwóch z trzech części zamówienia,
- 3) 500.000,00 zł w przypadku ubiegania się / powierzenia wykonawcy wszystkich trzech części zamówienia.

W przypadku braku aktualnej polisy przez Wykonawcę, na kwoty wskazane w SWZ, Wykonawca może złożyć oświadczenie, że w przypadku wyboru jego oferty przed

podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy, o której mowa powyżej.

UWAGA 1: Wykonawc(ami)ą mo(gą)że być osob(y)a fizyczn(e)a, osob(y)a prawn(e)a lub jednostk(i)a organizacyjn(e)a nie posiadając(e)a osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz niniejszej specyfikacji.

UWAGA 2: Wykonawc(y)a mus(zą)i posiadać odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia dla każdej części oddzielnie.

UWAGA 3: Ocena ofert w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie oparta na ocenie spełniania przez Wykonawców wszystkich kryteriów określonych w niniejszej SWZ na zasadzie „spełnia/nie spełnia”, tzn. każdy z Wykonawców musi spełniać wszystkie enumeratywnie wymienione warunki pod rygorem odrzucenia oferty lub wykluczenia Wykonawcy.

Uwaga:

1. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w BZP.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie powinno określać:
 - 1) nazwę dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób i okres wykonywania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia realizuje usługi, których wskazane okoliczności dotyczą.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów jeżeli podmioty te będą realizowały usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczące podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy odbywa się zgodnie z art. 122 ustawy.

3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230 a, art. 250 a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165 a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. O skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277 d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający ustanawia ponadto przesłankę wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
(...)

4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Możliwość zatrudnienia podwykonawców.

- 1) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.
- 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o firmach podwykonawców w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SWZ).
- 3) W przypadku zamówień, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie prace. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich danych, o których mowa w zadaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.
- 4) Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 5) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę innym podmiotem lub osobiście wykonać odpowiednią część zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6) Wykonawca może zawrzeć umowę na części zamówienia określone w ofercie przetargowej ze wskazanym przez siebie podwykonawcą pod warunkiem, że posiada on kwalifikacje do ich wykonania, jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
- 7) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia w terminie 14 dni przed planowanym zawarciem umowy Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Do zmiany umowy zapis ten stosuje się odpowiednio. Zastrzeżenia do projektu umowy lub do projektu zmiany umowy w zakresie niespełniania wymogów określonych w SWZ lub dotyczących terminu zapłaty wynagrodzenia opisanego w pkt.11 Wykonawca może złożyć w terminie 14 dni od daty przedłożenia projektu umowy lub projektu zmian umowy, na piśmie. Niezgłoszenie zastrzeżeń w tym terminie uważa się za akceptację.
- 8) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W terminie 14 dni od przedłożenia umowy Zamawiający zgłasza sprzeciw do umowy w przypadku gdy umowa nie spełnia wymagań określonych w SWZ lub dotyczących terminu zapłaty wynagrodzenia opisanego w pkt 11. Niezgłoszenie sprzeciwu w tym terminie uważa się za akceptację.
- 9) Zasady opisane w pkt. 7 - 8 dotyczą odpowiednio wszelkich zmian do umowy o podwykonawstwo lub umowy z dalszym podwykonawcą.

- 10) Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna zastrzegać spełnienia przez podwykonawcę, dalszego podwykonawcę wymagań określonych w SWZ.
- 11) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pracy.
- 12) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
- 13) W przypadku, o którym mowa w pkt. 12 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 11 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 14) Za każdy wypadek naruszenia zasad dotyczących zatrudnienia podwykonawcy i dalszego podwykonawcy oraz w wypadku okoliczności opisanych w pkt. 11 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 000,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące złotych).
- 15) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy, dalszego podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
- 16) W umowach z podwykonawcami wynagrodzenie należne podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonych przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia nie może przewyższać wynagrodzenia za tę część przedmiotu zamówienia należnego Wykonawcy od Zamawiającego.
- 17) W umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą odbiory przez Wykonawcę prac wykonanych przez podwykonawcę winny się odbywać przy udziale Zamawiającego.
- 18) Wykonawca winien zgłaszać Zamawiającemu do odbioru wyłącznie te prace, które zostały przez niego odebrane od podwykonawców bezwarunkowo i bez zastrzeżeń.
- 19) Zapisy niniejszego działu stosuje się odpowiednio do umów z dalszymi podwykonawcami.

ROZDZIAŁ IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 112 ustawy, oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia:

1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

- 1) do oferty Wykonawca winien załączyć oświadczenie aktualne na dzień składania ofert, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp., w zakresie wskazanym przez zamawiającego potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 3 do SWZ) i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – (załącznik nr 2 do SWZ).
Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- a) w przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
- c) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1.1), także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- e) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust.1 i art.109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
- f) w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- g) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt.d) .
- h) jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający wezwie na zasadach art. 274 ustawy - Pzp Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania do złożenia podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ aktualnych na dzień składania tych dokumentów.

1) wykazu potwierdzającego wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - *minimum dwóch usług polegających na świadczeniu usług zimowego utrzymania dróg publicznych, o długości minimum 30 km i o wartości brutto nie mniejszej niż 30.000,00 zł (słownie złotych: trzydzieści tysięcy) każda usługa.*

zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SWZ.

2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, tzn. operatorów nośników oraz operatorów koparko – ładowarki wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o prawie do dysponowania tymi osobami.

zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SWZ.

3) wykazu sprzętu Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia, według wymagań zawartych w rozdziale VIII pkt. 2.1), warunek 2 SWZ,

zgodnie z załącznikami Nr 7a, 7b, 7c do SWZ.

4) polisy potwierdzającej ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej wykonawcy w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż:

- a. 200.000,00 zł w przypadku ubiegania/ powierzenia wykonawcy jednej z trzech części zamówienia,
- b. 350.000,00 zł w przypadku ubiegania/ powierzenia wykonawcy dwóch z trzech części zamówienia,

c. 500.000,00 zł w przypadku ubiegania/ powierzenia wykonawcy wszystkich trzech części zamówienia,

-lub załączy oświadczenie, że w przypadku wyboru jego oferty przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu potwierdzona za zgodność z oryginałem kopie polisy jw.

4) Zamawiający żąda w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust.1 pkt 1) i 4) ustawy, następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4
- b) w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy;
- c) w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy.

5) Wykonawca na wezwanie składa Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 10 do SWZ) w celu wykazania podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art.108 ust. 1 pkt 5 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt. 6).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

6) W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego- wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem. **Pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczony urzędowo (notarialnie) należy załączyć do oferty.**

9) Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 7.

10) Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa, o której mowa, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

11) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 4) SWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych – Zamawiający pobierze wskazane dokumenty.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ w szczególności jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl> ePUAPu dostępnego pod adresem: dane konta Zamawiającego adres skrytki ePUAP: /17c0pa6dnz/skrytka oraz poczty elektronicznej starostwo@powiat-brzeziny.pl oraz zamówienia www.powiat-brzeziny.4bip.pl

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „ Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty” oraz „ Formularz do komunikacji”

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „ Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty „ i „ Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB

5. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń, lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik nr 12 do niniejszej SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na liście postępowań w miniPortalu lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia (nie dotyczy składania i wycofania oferty) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, innych niż wskazane w pkt 2. zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza „ Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, lub ID postępowania)

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: starostwo@powiat-brzeziny.pl lub strony internetowej zamówienia: www.powiat-brzeziny.4bip.pl

9. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „ Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej , na wskazany w pkt 8. adres. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz.2452) .

10. Ofertę a także oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym- zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy.

11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania , zgodnie z art. 284 ust. 6 ustawy.

12. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie wskazanym w pkt.12., przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert .

14 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.

15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

16. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

17.Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

18. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1) Pan Michał Gessek w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia (tel. (46) 874 00 90,

2) Pani Paulina Gocek w sprawach dotyczących procedury zamówienia (tel. (46) 874 11 11 w. 22.

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wysokość wadium.

- 1) Zamawiający żąda wniesienia wadium do każdej części zamówienia.
- 2) Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - a) 1 000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) jeżeli Wykonawca złoży ofertę do pierwszej części (Zadanie nr 1) zamówienia,
 - b) 2 000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych) jeżeli Wykonawca złoży ofertę do drugiej części (Zadanie nr 2) zamówienia,
 - c) 1 500,00 złotych (słownie: tysiąc pięćset złotych) jeżeli Wykonawca złoży ofertę do trzeciej części (Zadanie nr 3) zamówienia.
- 3) Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2020, poz. 299 ze zm.).
- 2) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego i jest przechowywane na rachunku bankowym .
- 3) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do poręczenia, określonego w pkt. 2. 1) d)

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

57 8781 0006 0042 5281 2000 0080 BS w Andrespolu.

Wadium, wnoszone w innych niż pieniądz formach, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Wadium należy utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art.98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art.98 ustawy Pzp.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w przypadkach określonych w art. 97 ust. 6 ustawy Pzp.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz odsetkami na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust.7 pkt 2–4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.107 ust.2 lub art.128 ust.1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.57 lub art.106 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.223 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni., tj do dnia 18 listopada 2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na ofertę składają się:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ
- 2) wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenia wskazane w rozdziale IX pkt 1. SWZ;
- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty,
- 4) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SWZ.

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika.

5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

7. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.) Wykonawca powinien nie później, niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie miniPortalu kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.

9. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11. Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.

- 1) Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do SWZ.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa w wysokości netto oraz brutto musi być podana liczbowo i słownie jako równowartość wynagrodzenia osobno dla każdej części (każdego zadania) zamówienia zgodnie z formularzem wyceny w zakresie składanej oferty w następujący sposób:

Razem zadanie nr... zamówienia:

- netto: zł
- podatek VAT :zł
- brutto: zł
słownie:

2. Podane ceny w formularzu ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją poszczególnych części przedmiotu zamówienia, których dotyczy oferta (w tym koszty dojazdu do miejsca wykonania usługi, koszty telefonów, koszty paliwa, materiałów i inne).

3. Ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wartości netto i brutto w Formularzu ofertowym powinny być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Podane ceny jednostkowe będą obowiązywać w całym okresie obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.

6. Wykonawca obliczy i poda cenę ofertową brutto zgodnie z formularzem cenowym. Cena ofertowa służy do porównania złożonych ofert.

7. Cena ofertowa przyjęta do porównania złożonych ofert w formularzu ofertowym będzie sumą iloczynów przewidywanej ilości robót dla poszczególnych zadań i ceny jednostkowej brutto za dany element usługi.

8. W zakresie zwalczania śliskości ceny jednostkowe przedstawiają się następująco:

– cena posypywania mieszanką uszorstniającą lub solą 1 km wyznaczonych miejsc niebezpiecznych dla danego zadania (bez dojazdów i przejazdów powrotnych).

Uwaga: Cena jednostkowa posypywania 1 km miejsc niebezpiecznych dla danego zadania będzie brana pod uwagę przy ustalaniu wynagrodzenia za posypywanie miejsc niebezpiecznych w danym zadaniu np. w zadaniu Nr 1 łączna długość dróg to 32,568 km. Miejsca niebezpieczne wyznaczone do posypywania to 20,99 km i ta ilość posypanych km drogi na całej długości i szerokości (z dokładnością 0,001 km) będzie brana przy ustalaniu wynagrodzenia, chyba że Wykonawca otrzyma polecenie posypywania krótszego lub dłuższego odcinka niż wyznaczone miejsce niebezpieczne; wówczas przy ustaleniu wynagrodzenia będzie brana pod uwagę ilość faktycznie posypanych km drogi.

9. W zakresie odśnieżania ceny jednostkowe przedstawiają się następująco:

- cena 1 km (z dokładnością 0,001 km) odśnieżania jezdni drogi na całej jej szerokości i długości (bez dojazdów i przejazdów powrotnych),

- cena 1 godz. (z dokładnością do 1 minuty), pracy sprzętu ciężkiego przy usuwaniu śniegu, powstałego na zawiewanych odcinkach dróg (bez dojazdów i przejazdów powrotnych),

10. W przypadku rozbieżności cen jednostkowych podanych netto, brutto, cyfrowo i słownie przyjmuje się za poprawne ceny jednostkowe brutto podane słownie.

11. W przypadku rozbieżności ceny podanej liczbą i słownie, Zamawiający uzna za prawidłową cenę podaną słownie.

12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB I MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „ Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Ofertę należy złożyć na skrytkę ePUAP Zamawiającego. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP , na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „ instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 20 października 2021 r., do godz. 10:00.

5. Oferty zostaną otwarte w dniu: 20 października 2021 r., o godz. 10:30 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Brzezinach , ul. Sienkiewicza 16.

6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

Uwaga:

Jeżeli wystąpi awaria systemu teleinformatycznego za pomocą którego dokonuje się otwarcia ofert która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego czynność otwarcia powinna zakończyć się niezwłocznie po usunięciu awarii nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY , WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

1) Oferowana cena – 60%

Punkty za kryterium 1) zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_n) \times 60\% \times 100$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie,
C_{min} – najniższa cena ofertowa zaoferowana w ważnej ofercie,
C_n – cena ofertowa ocenianej oferty.

W tym kryterium maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać wynosi 60 pkt.

2) Czas reakcji – 40%

Czas reakcji jest to czas od otrzymania polecenia przez Zamawiającego do momentu przystąpienia przez Wykonawcę do akcji zimowego utrzymania dróg. Przez przystąpienie do pracy należy uznać rozpoczęcie pracy odśnieżania lub zwalczania śliskości na drodze, którą Zamawiający wyznaczył w pierwszej kolejności do wykonania usług zimowego utrzymania.

Punkty za to kryterium zostaną przydzielone wg następującej reguły:

- jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas reakcji nie dłuższy niż 45 min. od wydania polecenia przez Zamawiającego jego oferta uzyska 40 pkt.
- Jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas reakcji w przedziale powyżej 45-95 minut od momentu wydania polecenia przez Zamawiającego, za każdą dodatkową minutę czasu reakcji powyżej 45 minut będzie odejmowana od 40 pkt. wartość 0,8 pkt. za minutę, np. dla 60 minutowego czasu reakcji punktacja wyniesie 28 pkt, dla 75 minutowego czasu reakcji – 16 pkt.
- Jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas reakcji 95 minut od momentu wydania polecenia przez Zamawiającego oferta uzyska 0 pkt.

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 40 pkt.

Zamawiający przewiduje podpisanie odrębnych umów na każdą część zamówienia z Wykonawcami, którzy złożą na daną część zamówienia najkorzystniejszą ofertę.

- 2) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych w zakresie wszystkich kryteriów oceny. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.
- 3) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Z 2021 r., poz. 685 ze zm.) oraz ustawą - Pzp, do ceny oferty najkorzystniejszej Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Tak uzupełniona cena będzie podstawą do dokonania oceny oferty w zakresie tego kryterium.
- 4) W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przypadku wpłynięcia tylko jednej prawidłowej oferty zamawiający uzna ją za najkorzystniejszą bez wyliczania dla niej wartości punktowej.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku wskazanym w art. 226 ustawy.
8. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ, aktualnych na dzień ich składania.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1. na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy..
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
- 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- 4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust.3, art. 249 i art. 250 ust. 2, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 6) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263;
- 8) w trybie zamówienia z wolnej ręki negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Zamawiający **zada** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie wybranego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest

wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2020 r., poz. 299 ze zm.).

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr: 57 8781 0006 0042 5281 2000 0080 **BS w Andrespolu**, przed zawarciem umowy (za termin wniesienia zabezpieczenia przyjmuje się datę prawidłowo dokonanego uznania rachunku Zamawiającego).

4) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ust. 2 pkt 2 lit. b do e dokument zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy.

5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z dyspozycją art. 453 ustawy Pzp.

6) W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 5) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 6) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 7) kwotę gwarancji,
- 8) termin ważności gwarancji,
- 9) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania.

- 10) zobowiązanie gwaranta, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, które mają zostać wykonane zgodnie z umową lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących załączniki do umowy, nie zwalnia udzielającego gwarancji w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji.

Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych w **pkt. 2) b i e.**

7) Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji za wady, liczonego od daty odbioru końcowego.

ROZDZIAŁ XXI. UMOWA W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 6 do SWZ.

2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega sobie możliwość zmiany treści umowy w przypadkach opisanych w ust. 4 określając zakres i warunki tych zmian.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Zamawiający nie może wprowadzić istotnej zmiany umowy, o której mowa w art. 454 ustawy Pzp.

4. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy możliwe są w następujących okolicznościach:

Zmiana postanowień niniejszej umowy co do terminu wykonania zamówienia dopuszczalna jest w przypadku:

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących okolicznościach:

- 1) Zmiana postanowień niniejszej umowy co do terminu wykonania zamówienia dopuszczalna jest w przypadku:
 - a) realizacji robót powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - b) obiektywnego charakteru (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej, klęski żywiołowej).
 - c) zmian przedmiotu umowy, jeżeli z obiektywnych okoliczności nie można było ich przewidzieć na etapie przed zawarciem umowy,
 - d) przedłużania się niekorzystnych warunków atmosferycznych.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, termin wykonania zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do utrzymania dróg w należytych stanie, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

- 2) Zmiana postanowień niniejszej umowy co do zakresu rzeczowego dopuszczalna jest w przypadku:
- a) zmian regulacji prawnych, wpływających na konieczność zmiany zakresu rzeczowego,
 - b) konieczność zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Uwaga:

W przypadku rozszerzenia zakresu rzeczowego wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Katalog ten nie stanowi podstawy roszczenia dla Wykonawcy o zobowiązanie Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

- Zmiany mogą być wprowadzone po złożeniu pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność ich wprowadzenia do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej np. prawa podatkowego lub wynika ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o: zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszeniu działalności, wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ustawy zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących strony.

5. Zgodnie z art. 15 r ust. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020 r., o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust.3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokości.

6. Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia operatorów.

ROZDZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy przysługuje prawo skorzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX Środki ochrony prawnej – ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.469 pkt15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.

Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.

Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego.

Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego.

Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia,

jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit.a.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

Odwołanie w przypadkach innych niż określone wyżej wnosi się w terminie: 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
- miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

ROZDZIAŁ XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: “Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie 2021/2022”.
- 2) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 4) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 5) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 6) wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dost do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO;

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych zakończeniem tego postępowania.

W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 sprawuje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz_du Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotycz_cych narusza przepisy RODO;

7) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

8) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;

9) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

10) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

11) wykonawcy nie przysługuje:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych
Wykonawcy, jeżeli podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. Lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek zgodnie zgodnie z art.74 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy.
2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji warunków zamówienia są:
 - 1) załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
 - 2) załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) załącznik nr 2a – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
 - 5) załącznik nr 3a – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia,
 - 6) załącznik nr 4 - potwierdzenie wykonania usługi – wykaz usług,

- 7) załącznik nr 5 - wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 8) załącznik nr 6 – projekt umowy,
- 9) załącznik nr 7a, 7b, 7c – wykaz sprzętu,
- 10) załącznik nr 8 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna,
- 11) załącznik nr 9a, 9b, 9c – formularze cenowe,
- 12) załącznik nr 10 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
- 13) załącznik nr 11 - Identyfikator postępowania na miniPortalu (ID postępowania),
- 14) załącznik nr 12 – „Informacja dotycząca pracy przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych Powiatu Brzezińskiego w sezonie zimowym 2021/2022” (meldunek),
- 15) załącznik nr 13 – mapa z zaznaczonymi odcinkami dróg powiatowych do zimowego utrzymania dróg z kolorystycznym podziałem na zadania.