

**Regulamin pracy Komisji konkursowej powołanej w celu oceny ofert
złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2008r.
zadań publicznych Powiatu Brzezińskiego przez organizacje pozarządowe
i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.**

§ 1. Komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją” przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.).

§ 2. W konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2008 rozpatrywane są oferty, które wpłynęły do Starostwa Powiatowego w Brzezinach najpóźniej w dniu wskazanym w ogłoszeniu jako dzień składania ofert.

§ 3. Otwarcia ofert oraz ich oceny formalnej i merytorycznej dokonuje Komisja.

§ 4. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

§ 5. 1. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Komisja może realizować swoje zadania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 3/4 składu osobowego.

3. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 6.1. Po otwarciu ofert każdy członek Komisji składa oświadczenie o bezstronności.

2. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 7.1. Członek Komisji, który nie spełnia warunków określonych w oświadczeniu podlega wyłączeniu ze składu Komisji.

2. Na wniosek Przewodniczącego Komisji Zarząd Powiatu w Brzezinach powołuje w miejsce podlegającego wyłączeniu nowego członka Komisji.

§ 8. W toku postępowania Komisja sporządza pisemny protokół postępowania w sprawie oceny ofert, zawierający co najmniej:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji;

- 3) wykaz ofert, które wpłynęły na konkurs;
- 4) informacje o oferentach;
- 5) opis zadania;
- 6) wnioskowaną w ofercie kwotę dotacji;
- 7) wykaz ofert wraz z oceną i propozycją wysokości dotacji na dofinansowanie realizacji zadania wskazanego w ofercie;
- 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu;
- 9) podpisy członków Komisji.

§ 9. Przedmiotem pracy Komisji jest:

- 1) sporządzenie wykazu wszystkich złożonych ofert;
- 2) dokonanie oceny ofert pod względem formalnym;
- 3) dokonanie oceny ofert pod względem merytorycznym;
- 4) sporządzenie wykazu ofert wraz z oceną i propozycją wysokości dotacji na dofinansowanie realizacji zadania wskazanego w ofercie.

§ 10.1. Ocena formalna oferty polega na sprawdzeniu jej zgodności z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

2. Ocena formalna dokonywana jest przez Komisję poprzez wypełnienie karty oceny formalnej oferty, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

2. Oferent ma prawo uzupełnić braki formalne oferty w ciągu 5 dni roboczych od daty jej otwarcia.

3. Oferty, w których stwierdzono braki formalne, nie uzupełnione w wyznaczonym terminie, podlegają odrzuceniu z przyczyn formalnych.

§ 11. Merytorycznej ocenie Komisja poddaje oferty spełniające warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.) oraz w ogłoszeniu o konkursie, biorąc pod uwagę :

- 1) możliwość realizacji zadania wskazanego w ofercie;
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania;
- 4) dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju, w szczególności realizowanych we współpracy z administracją publiczną.

§ 12.1. Członek Komisji dokonuje oceny punktowej każdej oferty, w skali od 0 do 5 pkt. przyznawanych odrębnie dla każdego kryterium określonego w ogłoszeniu konkursowym.

2. Ocena merytoryczna dokonywana jest przy pomocy indywidualnych kart oceny, zawierających zestawienie ofert.
3. Wzór indywidualnej karty oceny stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Ostatecznej oceny oferty Komisja dokonuje na podstawie obliczenia sumy punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji.
5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

§ 13. Komisja w trakcie postępowania prowadzonego w trybie otwartego konkursu ofert może:

- 1) wybrać najkorzystniejszą ofertę, również w przypadku, gdy w postępowaniu konkursowym rozpatrywana była tylko jedna oferta;
- 2) dokonać wyboru większej liczby ofert;
- 3) odrzucić wszystkie oferty, jeżeli w ocenie Komisji nie wynika z nich możliwość właściwej realizacji zadania;
- 4) przeprowadzić z oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, negocjacje dotyczące kosztów realizacji zadania i wysokości przyznanej dotacji.

§ 14. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości dotacji, w oparciu o przedłożone przez Komisję oceny i propozycje kwot dotacji, podejmuje Zarząd Powiatu w Brzezinach w formie uchwały.

Załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Komisji konkursowej powołanej w celu oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2008r. zadań publicznych Powiatu Brzezińskiego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Oświadczenie

Członka Komisji konkursowej powołanej w celu oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2008r. zadań publicznych Powiatu Brzezińskiego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

Imię:.....

Nazwisko:.....

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o udzielenie dotacji;
- 2) nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z podmiotem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych podmiotów ubiegających się o udzielenie dotacji na realizację zadania;
- 3) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie dotacji nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych podmiotów ubiegających się o udzielenie dotacji;
- 4) nie pozostaje z żadnym podmiotem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 5) nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Brzeziny, dnia

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do Regulaminu pracy Komisji konkursowej powołanej w celu oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2008r. zadań publicznych Powiatu Brzezińskiego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Karta oceny formalnej oferty sporządzona w postępowaniu w sprawie oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2008r. zadań publicznych Powiatu Brzezińskiego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Nazwa zadania:

.....

Nazwa oferenta :

.....

WARUNKI FORMALNE

Lp.		TAK	NIE
1.	Czy oferta złożona została przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert ?		
2.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu ?		
3.	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty ?		
4.	Czy do oferty dołączono wszystkie wymagane w ogłoszeniu dokumenty ?		
5.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółowy plan finansowy zadania ?		
6.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono Szczegółowy plan rzeczowy zadania ?		
7.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu ?		
Czy oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			

Podpisy członków Komisji:

1. członek

2. członek

3. członek

Przewodniczący:

Załącznik nr 3 do Regulaminu pracy Komisji konkursowej, powołanej w celu oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2008r. zadań publicznych Powiatu Brzezińskiego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Indywidualna karta oceny sporządzona w postępowaniu w sprawie oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2008r. zadań publicznych Powiatu Brzezińskiego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, przez członka Komisji konkursowej

(imię i nazwisko)

Lp.	Nazwa oferenta	Nazwa zadania	Kryteria oceny ofert					Suma punktów
			0-5 pkt	0-5 pkt	0-5 pkt	0-5 pkt	0-5 pkt	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Kryteria oceny ofert:

Kolumna nr 4 – wartość merytoryczna i walory promocyjne projektu (celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z ogłoszeniem),

Kolumna nr 5 – koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,

Kolumna nr 6 – wysokość dotacji wnioskowanej , porównanie jej z zaplanowanymi źródłami dofinansowania projektu,

Kolumna nr 7 – możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów rzeczowych i kadrowych,

Kolumna nr 8 – doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu.