

Załącznik nr 1 do uchwały Nr 59/07 Zarządu Powiatu w Brzezinach z dnia 6 czerwca 2007r. w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert - wyboru oferty oraz zawarcia umów o wsparcie realizacji zadań publicznych w 2007r. przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

UMOWA nr.....
zawarta w dniu

pomiędzy

Powiatem Brzezińskim z siedzibą w Brzezinach zwanym dalej „Zleceniodawcą” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Brzezinach w imieniu którego działają:

Edmund Kotecki -Starosta,
Marcin Pluta - Wicestarosta

a

Powiatowym Szkolnym Związkiem Sportowym w Brzezinach z siedzibą w Brzezinach, ul. Okrzei 1, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, w imieniu którego działają:

Zygmunt Dzierzyk - sekretarz
Przemysław Maślanko - skarbnik

§ 1.1. Zleceniodawca zleca, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, ze zm.) realizację zadania publicznego określonego szczegółowo w ofercie złożonej przez Zleceniobiorcę w dniu 7 maja 2007r. w odpowiedzi na ogłoszony przez Zleceniodawcę otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2007r., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Niniejsza umowa jest, w rozumieniu art. 16 ust. 1 ustawy powołanej w ust. 1, umową o wsparcie realizacji zadania.

§ 2.1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania, o którym mowa w §1 ust.1, dotacji w wysokości 6 000,00zł (słownie złotych: sześć tysięcy).

2. Przyznane środki finansowe w wysokości 6 000,00zł (słownie złotych: sześć tysięcy) zostaną przekazane na specjalnie w tym celu wyodrębniony rachunek bankowy Zleceniobiorcy przeznaczony wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania nr rachunku.....

w następujący sposób:

- I transza w wysokości 4 000,00zł (słownie złotych: cztery tysiące) w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy;
- II transza w wysokości 2 000,00 (słownie złotych: dwa tysiące) do dnia 30 września 2007r.

§ 3. 1. Termin wykonania zadania ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 10 grudnia 2007r.

2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,

§ 4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.

§ 5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem na jaki zostały przyznane i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Zleceniodawcę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

§ 6.1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 7. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Zleceniobiorcę na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207). Sprawozdanie powinno być dostarczone w terminie do 15 grudnia 2007r.

§ 8.1. Przyznane środki finansowe, określone w § 2 ust. 1, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać do dnia 10 grudnia 2007r.

2. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić w terminie do dnia 15 grudnia 2007r. na rachunek bankowy Zleceniodawcy.

§ 9. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Zleceniobiorca stosuje przepisy o zamówieniach publicznych.

§ 10. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

§ 11. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 12. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania przyznanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego i nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych. Zleceniodawca rozwiązując umowę określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz z ustawowymi odsetkami naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 13. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania, o którym mowa w § 7.

§ 14. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

§ 16. Zleceniobiorca oświadcza, że znane mu są obowiązki wynikające z przepisów prawa, a w szczególności ustawy powołanej w § 1 ust. 1.

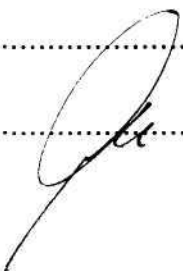
§ 17. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Zleceniodawcy, sądu powszechnego.

§ 18. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....
.....

A handwritten signature in black ink is written over two horizontal dotted lines. The signature is stylized and appears to be a cursive representation of the letters 'P' and 'K'.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1/ oferta realizacji zadania publicznego złożona w odpowiedzi na ogłoszony otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2007r., 2/ harmonogram realizacji zadania,
- 3/ oświadczenie Zleceniobiorcy o zgodności odpisu z rejestru ze stanem faktycznym.

Załącznik nr 2 do uchwały Nr 59/07
Zarządu Powiatu w Brzezinach
z dnia 6 czerwca 2007r. w sprawie rozstrzygnięcia
otwartego konkursu ofert - wyboru oferty
oraz zawarcia umów o wsparcie realizacji
zadań publicznych w 2007r. przez organizacje
pozarządowe i inne podmioty
prowadzące działalność pożytku publicznego

UMOWA nr
zawarta w dniu.....

pomiędzy

Powiatem Brzezińskim z siedzibą w Brzezinach zwanym dalej „Zleceniodawcą”
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Brzezinach w imieniu którego
działają:

Edmund Kotecki -Starosta,

Marcin Pluta - Wicestarosta

a

Stowarzyszeniem LZS „Błękitni” Dmosin

z siedzibą w 95- 061 Dmosin, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

w imieniu którego działają:

Bartłomiej Koszelski - z-ca Prezesa

Mirosław Nowicki - Skarbnik

§ 1.1. Zleceniodawca zleca, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873,ze zm.) realizację zadania publicznego określonego szczegółowo w ofercie złożonej przez Zleceniobiorcę w dniu 26 kwietnia 2007r. w odpowiedzi na ogłoszony przez Zleceniodawcę otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2007r., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

2. Niniejsza umowa jest, w rozumieniu art. 16 ust. 1 ustawy powołanej w ust. 1, umową o wsparcie realizacji zadania.

§ 2.1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania, o którym mowa w §1 ust.1, dotacji w wysokości 2 000,00zł (słownie złotych: dwa tysiące).

2. Przyznane środki finansowe w wysokości 2 000,00zł (słownie złotych: dwa tysiące) zostaną przekazane na specjalnie w tym celu wyodrębniony rachunek bankowy Zleceniobiorcy przeznaczony wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania nr rachunku
w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy.

§ 3. 1. Termin wykonania zadania ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2007r.

2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy

§ 4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.

§ 5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem na jaki zostały przyznane i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Zleceniodawcę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

§ 6.1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 7. Sprawozdanie końcowe z wykonanie zadania powinno zostać sporządzone przez Zleceniobiorcę na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207). Sprawozdanie powinno być dostarczone w terminie do 15 grudnia 2007r.

§ 8.1. Przyznane środki finansowe, określone w § 2 ust. 1, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać do dnia 30 września 2007r.

2. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić w terminie do dnia 15 października na rachunek bankowy Zleceniodawcy. § 9. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Zleceniobiorca stosuje przepisy o zamówieniach publicznych.

§ 10. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

§ 11. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 12. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania przyznanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego i nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych. Zleceniodawca rozwiązując umowę określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz z ustawowymi odsetkami naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 13. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania, o którym mowa w § 7.

§ 14. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. Zm.).

§ 16. Zleceniobiorca oświadcza, że znane mu są obowiązki wynikające z przepisów prawa, a w szczególności ustawy powołanej w § 1 ust. 1.

§ 17. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Zleceniodawcy, sądu powszechnego.

§ 18. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

ZAŁĄCZNIKI:

- 1/ oferta realizacji zadania publicznego złożona w odpowiedzi na ogłoszony otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2007r., 2/ harmonogram realizacji zadania,
- 3/ oświadczenie Zleceniobiorcy o zgodności odpisu z rejestru ze stanem faktycznym.

Załącznik nr 3 do uchwały Nr 59/07
Zarządu Powiatu w Brzezinach
z dnia 6 czerwca 2007r. w sprawie rozstrzygnięcia
otwartego konkursu ofert - wyboru oferty
oraz zawarcia umów o wsparcie realizacji
zadań publicznych w 2007r. przez organizacje
pozarządowe i inne podmioty
prowadzące działalność pożytku publicznego

UMOWA nr.....
zawarta w dniu

pomiędzy

Powiatem Brzezińskim z siedzibą w Brzezinach zwanym dalej „Zleceniodawcą”
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Brzezinach w imieniu którego
działają:

Edmund Kotecki - Starosta,
Jan Winciorek - Wicestarosta

a

Polskim Związkiem Emerytów, Rencistów i Inwalidów Zarządem Rejonowym
z siedzibą w Brzezinach, 95-060 Brzeziny ul. Sienkiewicza 16, zwanym dalej
„Zleceniobiorcą”,

w imieniu którego działają:

Lucjan Ferdzyn - prezes
Janina Witkowska - skarbnik.

§ 1.1. Zleceniodawca zleca, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) realizację zadania publicznego określonego szczegółowo w ofercie złożonej przez Zleceniobiorcę w dniu 17 kwietnia 2007r. w odpowiedzi na ogłoszony przez Zleceniodawcę otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2007r., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na zasadach określonych w mniejszej umowie.

2. Niniejsza umowa jest, w rozumieniu art. 16 ust. 1 ustawy powołanej w ust. 1, umową o wsparcie realizacji zadania.

§ 2.1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, dotacji w wysokości 1 000,00zł (słownie złotych: jeden tysiąc).

2. Przyznane środki finansowe w wysokości 1 000,00zł (słownie złotych: jeden tysiąc) zostaną przekazane na specjalnie w tym celu wyodrębniony rachunek bankowy Zleceniobiorcy przeznaczony wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania nr rachunku.....
w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy.

§ 3.1 .Termin wykonania zadania ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 10 grudnia 2007r.

2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

§ 4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.

§ 5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem na jaki zostały przyznane i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Zleceniodawcę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

§ 6.1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

2. W ramach kontroli, o której m owa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 7. Sprawozdanie końcowe z wykonanie zadania powinno zostać sporządzone przez Zleceniobiorcę na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207). Sprawozdanie powinno być dostarczone w terminie do 15 grudnia 2007r.

§ 8.1. Przyznane środki finansowe, określone w § 2 ust. 1, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać do dnia 10 grudnia 2007r.

2. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić w terminie do dnia 15 grudnia 2007r. na rachunek bankowy Zleceniodawcy.

§ 9. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Zleceniobiorca stosuje przepisy o zamówieniach publicznych.

§ 10. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

§ 11. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 12. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania przyznanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego i nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych. Zleceniodawca rozwiązując umowę określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz z ustawowymi odsetkami naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 13. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania, o którym mowa w § 7.

§ 14. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

§ 16. Zleceniobiorca oświadcza, że znane mu są obowiązki wynikające z przepisów prawa, a w szczególności ustawy powołanej w § 1 ust. 1.

§ 17. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Zleceniodawcy, sądu powszechnego.

§ 18. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

ZAŁĄCZNIKI:

- 1/ oferta realizacji zadania publicznego złożona w odpowiedzi na ogłoszony otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2007r.,
- 2/ harmonogram realizacji zadania,
- 3/oświadczenie Zleceniobiorcy o zgodności odpisu z rejestru ze stanem faktycznym.